



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 1007 Поделение: _____ Изходящ номер: 394 от дата 11/04/2016 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ Д-Р СТОЙЧО ХРИСТОВ ЕООД		
Адрес ул. Стефан Пешев № 147		
Град Севлиево	Пощенски код 5400	Държава Република България
За контакти	Телефон 0675 32580	
Лице за контакти Димитрина Витанова		
Електронна поща mbal_sevlievo130@abv.bg	Факс 0675 30078	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): mbal-sevlievo.com Адрес на профила на купувача (URL): http://mbal-sevlievo.com/профил-на-купувача/		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: КЕТЪРИНГ /приготвяне и доставка на готова храна/ за нуждите на МБАЛ "Д-р Стойчо Христов" ЕООД гр.Севлиево		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката МБАЛ "Д-р Стойчо Христов" ЕООД гр. Севлиево код NUTS: BG322	Място на изпълнение на услугата код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____		

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на процедурата е определяне на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: Кетъринг /приготвяне и доставка на готова храна/ по диетични менюта изготвени от МБАЛ „Д-р Стойчо Христов“ ЕООД – гр. Севлиево, която включва:

1. Ежедневно приготвяне и доставяне на храна по диети за стационарно болни по отделения, и храна за хемодиализно болни.
2. Ежедневно приготвяне и доставяне на храна за дежурния персонал и предпазна храна, съгласно Наредба № 11 от 21.12.2005 г. на МЗ на работещите при специфични условия на труд.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15894220

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

съгласно документацията

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 114850 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Участниците са длъжни да представят като част от офертата си гаранция за участие в размер на: 1 148.5 (хиляда сто четиридесет и осем лв. и петдесет ст.) лева. Гаранцията за участие в процедурата е парична сума или банкова гаранция по избор на кандидата/ участника.

Гаранциите за участие се внасят по сметка на МБАЛ „Д-р Стойчо Христов“ ЕООД

Банка: ДСК – ЕАД, клон Севлиево,

Банков код (BIC): STSABGSF

Банкова сметка (IBAN): № BG93STSA93000022986252

в срока, определен за представяне на предложенията.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато кандидатът/ участникът в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

– Оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

– Определен е за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато кандидатът или участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителният подбор, или решението за определяне на изпълнител.

Гаранцията за участие на отстранените кандидати или участници, се освобождават от възложителя в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване решението на възложителя по чл.62 от ЗОП.

Възложителят възстановява гаранциите за участие на класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок пет работни дни след изтичане срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител. В същия срок се освобождават и гаранциите на всички участници при прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите по номинал, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Гаранцията за изпълнение на договора е парична в размер на 2 % от стойността на възложената обществената поръчка.

Гаранцията се освобождава по реда и при условията, предвидени в проекта – договора, част от настоящата документация.

Когато кандидатът/ участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в

него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Заплащането на стоките по договора се извършва след представяне на следните документи: доставна фактура, съставена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС – оригинал и един брой заверено копие и приемо- предавателен протокол.

Плащанията се извършват от възложителя по банков път, в български лева при условията и от датата на издаване на фактурата, при условията на отложено плащане с 60 /шестдесет/ календарни дни.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, когато избраният за изпълнител участник е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице. В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ – споразумение или договор. Документът трябва да бъде представен от Участника в оригинал или нотариално заверено копие. Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора; Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума; Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя; Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена; Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП. В този случай и съгласно чл. 56, ал. 3, от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Офертата се състои от три части:

Плик 1 с надпис „Документи за подбор“ – съдържа документите, изискани от възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите.

Плик 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ – съдържа документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания.

Плик 3 с надпис „Предлагана цена“ – съдържа ценовото предложение на участника.

Съдържание на плик "1" с надпис „Документи за подбор“:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника
2. Заявление за участие – попълва се образец № 1.
3. Административни сведения – попълва се образец № 2; При участник обединение – Заверено от участника копие на договора за обединение
4. Документи и декларации, изискващи се съгласно чл. 56 от ЗОП:
 - Документ за внесена гаранция за участие – оригинал;
 - Декларация, по чл. 47, ал. 9 ЗОП – попълва се образец № 3;
 - Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП – попълва се образец № 4;
 - Декларация, че има/няма да се ползват подизпълнители при изпълнение на поръчката – Образец № 5;
 - Декларация, за съгласие на подизпълнител – Образец № 6;
 - Декларация за приемане на условията в проекта на договора / чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП/ – Образец № 7;
 - Декларация съгласно чл.51, ал.1, т.4 от ЗОП – за техническите лица включително на тези, отговарящи за контрола на качеството – Образец № 8;
 - Декларация съгласно чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП – за спазване изискванията за закрила на заетостта, включително цена на труда и условия на труд, в случаите на чл.28, ал.5 от ЗОП – Образец № 9;
 - Декларация по чл.51, ал.1, т.1 ЗОП – по Образец № 10, заедно с доказателство за извършената услуга.
 - Декларация по чл.51, ал.1, т.9 от ЗОП, Образец № 11 за наличие на техническо оборудване;
 - Удостоверение за регистрация на обект по чл.12 от Закона за храните от БАБХ, включително за извършване на дейност кетъринг;
 - Документ, издаден от компетентен орган, удостоверяващ въвеждането на система НАССР ("Анализ на опасностите и контрол на критичните точки") или заверено копие на сертификат ISO

<p>22000:2005 или еквивалент, на името на участника за въведена система за управление на безопасността на хранителните продукти, свързан с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчка.;</p> <p><input type="checkbox"/> Заверено копие /в превод/ на сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент, на името на участника, свързан с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчка.</p> <p><input type="checkbox"/> Заверено копие /в превод/ на сертификат ISO 14001:2004 или еквивалент за внедрена система за управление на околната среда, издаден на името на участника от компетентен орган, свързан с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчка.</p> <p><input type="checkbox"/> Заверено копие /в превод/ на сертификат BS OHSAS 18000:2007 или еквивалент за внедрена система за управление на безопасността на здравето при работа, издаден на името на участника от компетентен орган, с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчка.</p> <p>Съдържание на плик „2“ с надпис – „Предложение за изпълнение на поръчката“</p> <p>1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, в което е посочен срок за изпълнение на поръчката – по образец №12.</p> <p>2. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – по образец №13 (ако е приложимо).</p> <p>Съдържание на плик „3“ с надпис – „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“</p> <p>1. Ценово предложение – образец №14</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>няма</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>няма</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Доказва се с декларация /Образец № 10/, съдържаща списък на изпълнените услуги еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните три години, включително стойности, дати и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.</p> <p>Доказва се със следните документи:</p> <p>Заверено копие /в превод/ на сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент, на името на участника, свързан с обхват еднакъв или сходен с предмета</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Участникът трябва да има изпълнени услуги за последните три години, считано от датата на подаване на офертата с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката – 5 /пет / услуги. Под "еднакъв" следва да се разбира доставка на готова храна за болнични заведения. Под "сходен" следва да се разбира доставка на готова храна за заведения за обществено хранене.</p> <p>Участникът следва да има следните системи за управление на качеството със срок на валидност, който обхваща предмета на поръчката:</p> <p>ISO 9001:2008 или еквивалент ISO 14001:2004 или еквивалент BS OHSAS 18000:2007 или еквивалент</p> <p>Участникът да има разработена и внедрена система за анализ и контрол на критичните точки –</p>

на поръчка.
Заверено копие /в превод/ на сертификат ISO 14001:2004 или еквивалент за внедрена система за управление на околната среда, издаден на името на участника от компетентен орган, свързан с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчка.
Заверено копие /в превод/ на сертификат BS OHSAS 18000:2007 или еквивалент за внедрена система за управление на безопасността на здравето при работа, издаден на името на участника от компетентен орган, с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчка.
Доказва се с представянето на документ, издаден от компетентен орган, удостоверяващ въвеждането на система HACCP ("Анализ на опасностите и контрол на критичните точки") или заверено копие/в превод/ на сертификат ISO 22000:2005 или еквивалент, на името на участника за въведена система за управление на безопасността на хранителните продукти, свързан с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчка.
Доказва се с представяне на декларация /Образец № 11/ от участника и заверени копия на удостоверенията за вписване от ОДБХ за транспортните средства, които ще се използват при изпълнението на поръчката.
Доказва се чрез справка - декларация / Образец № 8/ на лицата, които ще отговорят за изпълнението на поръчката, за контрола и качеството. В справката - декларация трябва да се посочи образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, както и справка за актуалното състояние на действащите трудови договори, заверено от НАП, диплома за завършено образование и копие от трудовата книжка.

HACCP система за управление на безопасността на храните. В случай, че участникът е сертифициран и представи сертификат по стандарт ISO 22000:2005 или еквивалентен, с област на приложение доставка на храна и хранителни продукти, не е необходимо да има сертификат, удостоверяващ, че има внедрена HACCP система
Участникът да разполага със следното минимално техническо оборудване за извършване на услугата: 3 (три) броя транспортни средства, които са регистрирани по реда на Закона за храните, вписани в регистъра на обектите с обществено предназначение по чл.36, ал.3 от Закона за здравето.
Участникът да има на свое разположение минимум следните служители за извършване на услугата:
минимум 1 (един) специалист - диетолог, 2 (двама) инструктори по хранене, инженер-технолог хранително вкусова промишленост - 1 (един), технолог хранително вкусова промишленост - 1 (един), 5 (пет) готвачи с минимум 5 години трудов стаж.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не *Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация* Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.Да Не **IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача	
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI	
<input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	

Дата: 26/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Заседателна зала на МБАЛ "Д-р Стойчо Христов" ЕООД	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, от датата на публикуването на обявлението се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес: http://mbal-sevlievo.com/профил-на-купувача/обществени-поръчки/	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Телефон		

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)			
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл.120 и сл. от ЗОП			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията			
Адрес бул. Витоша № 18			
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България	
		Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление			
Дата: 11/04/2016 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация			
Официално наименование			
Адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		